

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ УСТОЙЧИВОСТИ НКО И
РАЗВИТИЯ ЧАСТНЫХ И КОРПОРАТИВНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ «БЛАГО»**

Благотворительная программа повышения устойчивости НКО и развития частных и корпоративных пожертвований «Благо» (далее – «Программа») реализуется Благотворительным фондом «Культура благотворительности» (далее – «Фонд»). В качестве краткого наименования Программы в сети Интернет может быть использовано сочетание наименования Программы и адреса сайта Программы в сети Интернет (blago.ru) (далее- «сайт Программы») - “Благо.ру”.

1. О ПРОГРАММЕ

1.1. Программа направлена на развитие и повышение устойчивости некоммерческих организаций (далее – «НКО»), продвижение и поддержку прозрачного и эффективного механизма сбора пожертвований в пользу некоммерческих организаций, в том числе в сети Интернет.

1.2. НКО, участвующие в Программе:

- ведут свою уставную деятельность в различных сферах благотворительной и иной общественно полезной деятельности, без привязки к определенному проекту или проблеме;
- предварительно прошли юридическую экспертизу документов;
- регулярно предоставляют содержательные и финансовые отчеты о расходовании полученных пожертвований.

2. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ

2.1. Содействие повышению информированности и привлечению внимания широкого круга лиц к деятельности НКО, развитию благотворительности и добровольчества и их отдельных аспектов;

2.2. Создание удобных и простых механизмов для участия граждан и организаций в благотворительности, в том числе для совершения пожертвований в НКО;

2.3. Содействие повышению устойчивости и независимости некоммерческих организаций, их профессиональному развитию, распространению успешного опыта и лучших практик работы НКО.

3. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Предоставление безвозмездных консультаций НКО по вопросам сбора частных и корпоративных пожертвований, в том числе содействие в проведении информационно-фандрайзинговых акций, участие в конференциях, выступление в качестве экспертов в целях развития культуры благотворительности.

3.2. Продвижение культуры благотворительности путем информирования широкого круга лиц о благотворительной, социально значимой, иной общественно полезной деятельности НКО. Вовлечение новых благотворителей в помощь НКО и совершение пожертвований. Развитие осознанности

благотворителей в оказании благотворительной помощи: от редкой “эмоциональной” до системной помощи путем постоянного взаимодействия и информирования о работе НКО и благотворительного сектора в целом.

3.3. Содействие развитию частных пожертвований граждан РФ и корпоративных пожертвований коммерческих компаний, в том числе, с помощью сети Интернет, в пользу российских некоммерческих организаций.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. НКО – Благотолучатели Программы получают консультационную, информационную и/или финансовую поддержку;

4.2. Список НКО-участников Программы и информация об их деятельности, в том числе отчеты о целевом расходовании полученного финансирования будут доступны широкому кругу лиц;

4.3. Использование сети Интернет для эффективного сбора пожертвований;

4.4. Частные пожертвования граждан РФ и корпоративные пожертвования компаний будут расти, поддерживая культуру благотворительности.

5. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Программа реализуется с **01 июля 2022 года** и действует до принятия Советом Фонда решения о прекращении Программы.

6. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Программа реализуется непрерывно. Этап реализации Программы соответствует календарному году.

7. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

7.1. Организация, проведение, участие в безвозмездных для НКО-Благотолучателей Программы семинарах/вебинарах и консультациях на темы, способствующие росту сбора пожертвований у НКО, улучшению качества коммуникации с Благотворителями и вовлечению большего числа Благотворителей в системную помощь.

7.2. Организация, проведение, участие в конференциях на темы культуры благотворительности, в том числе выступление в качестве экспертов.

7.3. Публикации, сообщения, иные способы информирования Благотворителей о социально значимой, иной общественно полезной деятельности НКО.

7.4. Создание и поддержка работы сайта Программы в качестве удобного и простого механизма для участия граждан и организаций в благотворительности, в том числе для совершения пожертвований в НКО.

7.5. Иные мероприятия, способствующие достижению целей и задач Программы.

8. ГЕОГРАФИЯ ПРОГРАММЫ

8.1. Программа реализуется на всей территории России, в сети Интернет.

9. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

9.1. Благотворители:

9.1.1. Благотворители - физические лица – граждане РФ (далее также – «физические лица»), совершающие пожертвования на добровольной основе и за свой счет при помощи сайта Программы,

самостоятельно определяя размер пожертвования и его назначение – конкретную НКО – Благополучателя Программы, представленную на сайте Программы.

9.1.2. Благотворители – юридические лица, зарегистрированные на территории РФ (далее также – «юридические лица»), заключающие договоры целевого поступления-пожертвования с Фондом.

9.2. Благополучатели

9.2.1. НКО, зарегистрированные на территории РФ, занимающиеся социально значимой деятельностью.

9.2.2. Не могут быть Благополучателями Программы:

- государственные и муниципальные организации,
- политические партии и религиозные организации,
- действующие без государственной регистрации общественные объединения и инициативные группы.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ САЙТА ПРОГРАММЫ

10.1. «Функция отправки благотворительной открытки».

На сайте Программы существует возможность совершить пожертвование, совмещенное с отправкой благотворительной открытки. Для этого Благотворитель совершает пожертвование в пользу выбранной/выбранных им НКО, выбирает благотворительную открытку и направляет ее на электронную почту выбранного им получателя открытки.

10.2. Проведения фандрайзинговых акций.

С помощью сайта Программы в пользу НКО, участвующей в Программе, может быть проведена акция по сбору средств на осуществление конкретного мероприятия в рамках уставной деятельности НКО - участника Программы с указанием суммы, которую требуется собрать.

Акции ограничены во времени. Открытие сбора денежных средств на акцию, также, как и информация об акции, размещается на сайте Программы только после получения одобрения Фонда на проведение конкретной акции.

НКО, объявляющие акцию, берут на себя обязательство, что в случае неполного сбора средств на осуществление мероприятия, оно реализуется с использованием собственных средств НКО.

Одновременно на сайте Программы может проводиться несколько акций в определенный период времени.

Для проведения акции НКО, участвующая в Программе, размещает на сайте Программы самостоятельно и/или с помощью сотрудника Фонда материалы акции, в том числе описание акции, фотоматериалы, персональные данные физических лиц в пользу которых проводится акция (далее – «материалы акции»).

Размещая на сайте и/или предоставляя сотруднику Фонда материалы акции, НКО, участвующая в Программе, подтверждает и гарантирует, что ею получены оформленные в соответствии с законодательством РФ все необходимые согласия/разрешения физических лиц, в том числе согласия на обработку, распространение персональных данных, разрешения на использование фотоматериалов, соблюдены авторские и исключительные права правообладателей.

НКО, участвующая в Программе, разместившая самостоятельно и/или с помощью сотрудника Фонда материалы акции на сайте Программы, обязуется в случае предъявления претензий третьими лицами решать все спорные вопросы в отношении размещенных материалов акции самостоятельно от своего имени и за свой счет.

10.3. Совершение пожертвования при помощи подарочных сертификатов.

Юридическое лицо - Благотворитель, жертвуя денежные средства на реализацию Программы, путем заключения договора целевого поступления-пожертвования с Фондом, может предоставить физическим лицам (сотрудникам, клиентам) право определения целевого назначения соответствующей части пожертвования путем передачи им сертификатов.

Физическое лицо, получившее сертификат, реализует предоставленное ему право определе-

ния целевого назначения части пожертвования путем выбора некоммерческой организации, участвующей в Программе, на счет которой будет перечислена соответствующая часть пожертвования, и использования (погашения) подарочного сертификата путем введения его номера на сайте Программы.

В случае если в течение 1 (одного) месяца, с момента получения сертификата, физическое лицо, получившее сертификат, не определит целевое назначение пожертвования, пожертвованные Благотворителем денежные средства направляются на реализацию Программы.

10.4. Проведение сбора средств для реализации иных программ и проектов Фонда.

Фонд с помощью сайта Программы может проводить сбор средств, в том числе путем проведения акции, на реализацию в рамках уставной непредпринимательской деятельности иной программы/проекта Фонда, осуществление конкретного мероприятия в рамках своей деятельности.

При сборе средств путем проведения акции указывается сумма, которую требуется собрать и/или срок проведения акции по сбору средств.

Проведение сбора средств, в том числе путем проведения акции по сбору средств, для реализации иных программ и проектов Фонда осуществляется путем создания специальной страницы акции, содержащей информацию о программе (проекте), на которую осуществляется сбор средств.

Пожертвования, собранные на реализацию иных программ/проектов Фонда, в том числе совершенные в рамках акции, за вычетом комиссии платежных систем (оператор), направляются на реализацию соответствующей программы/проекта, в пользу которых проводился сбор средств и/или акция.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПРОГРАММЫ

Конфиденциальной информацией для третьих лиц считаются результаты экспертизы документов НКО-заявителей и участников Программы.

Не является конфиденциальной информация, способствующая развитию Программы и стимулированию благотворительной деятельности Фонда и посетителей сайта Программы. К такой информации относятся: сведения об общей сумме пожертвований и количестве Благотворителей за определенный интервал времени (квартал, полгода, год); о НКО – Благотворителях Программы (их видах деятельности, наименованиях), кому из них отдают предпочтения Благотворители; о максимальном, минимальном, среднем размере пожертвования и о частоте пожертвований за определенный период; информация о проводимых акциях и иных мероприятиях по Программе.

Данные о конкретном Благотворителе и размере его пожертвования являются для третьих лиц конфиденциальной информацией, если Благотворитель специально отметил это при совершении пожертвования. В ином случае указанные пользователем данные (фамилия и имя) могут быть с его согласия опубликованы на сайте Программы.

Фонд оставляет за собой право использовать информацию, полученную в процессе реализации Программы, с целью накопления и передачи опыта, в исследовательских, статистических и информационных целях.

Размещая и/или предоставляя Фонду для размещения на сайте Программы информацию, содержащую персональные данные физических лиц, НКО-участник Программы подтверждает, что ею получены оформленные в соответствии с законодательством РФ все необходимые согласия субъекта персональных данных/его законного представителя, необходимые для размещения такой информации.

12. РАЗМЕР И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Программа реализуется за счет собственных средств Фонда и денежных средств Благотворителей (физических и юридических лиц).

13. БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ

Смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов в период реализации Программы утверждается Советом Фонда на очередной этап реализации Программы – очередной календарный год (далее – «Смета»).

14. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРОГРАММЕ

Информация о Программе и проводимых в рамках нее мероприятиях будет распространяться путем размещения на сайте Программы и Фонда, на сайтах НКО-участников Программы, в соцсетях, путем информационных рассылок заинтересованным лицам и организациям, а также по другим информационным каналам, соответствующим задаче распространения информации.

15. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1. Порядок реализации Программы - сбора частных пожертвований в пользу некоммерческих организаций на сайте Программы. Порядок участия в Программе НКО-Благополучателей, представленных на сайте Программы.

Приложение № 2. Перечень документов, предоставляемых некоммерческой организацией для участия в Программе в качестве Благополучателя.

**ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ – СБОРА ЧАСТНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ В ПОЛЬЗУ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ НА
САЙТЕ ПРОГРАММЫ**

1. Для участия в Программе НКО предоставляют документы, указанные в Приложении № 2, проходят юридическую экспертизу документов и программную экспертизу, для проверки соответствия НКО целям и задачам Программы.
2. НКО должна отвечать следующим требованиям:
 - Организация официально зарегистрирована на территории РФ не менее двух лет. В отдельных случаях НКО, зарегистрированная менее двух лет назад, может быть допущена к участию в Программе (например, в таких случаях, когда организация существовала ранее в другой организационно-правовой форме, сотрудники организации успешно осуществляли деятельность в качестве добровольцев или в качестве инициативной группы, и др.);
 - Организация ведет регулярную деятельность, соответствующую своему Уставу;
 - Наличие положительных качественных и количественных показателей оценки деятельности НКО и достигнутых ею результатов за последние 3 года;
 - Наличие собственного регулярно обновляемого/наполняемого сайта организации;
 - Финансовая устойчивость организации.
3. Информация о деятельности организаций, в отношении которых принято решение о включении в Программу, публикуется на сайте Программы.
4. Пользователи сайта – физические лица граждане РФ могут ознакомиться с информацией о деятельности различных НКО и совершить пожертвование для поддержки одной или нескольких некоммерческих организаций.
5. Размер и назначение пожертвования (т.е. конкретную НКО, участвующую в Программе или специальный проект НКО (далее – «акция»)) Благотворитель - физическое лицо определяет самостоятельно. Минимальный размер пожертвования, совершаемого на сайте Программы, составляет 50 (пятьдесят) рублей 00 копеек ввиду вычета из суммы пожертвования комиссий платежных систем.
Кроме того, Благотворители - физические лица имеют возможность совершить пожертвование на поддержку и развитие Программы, а также на поддержку иных программ и проектов Фонда.
6. Пожертвование можно сделать с помощью банковской карты на сайте Программы и/или прямым переводом с банковского счета.
7. Совершая пожертвование, Благотворитель - физическое лицо тем самым выражает свое согласие с условиями настоящего Положения и принимает их. Механизм работы сайта позволяет Благотворителям- физическим лицам выбрать порядок совершения пожертвований, а именно – осуществить единовременное пожертвование или регулярные (ежемесячные) пожертвования.
8. Порядок расходования пожертвованных средств.
 - 8.1. **Пожертвования, совершаемые с помощью банковской карты на сайте Программы.**
Средства пожертвования, за исключением суммы связанной с покрытием расходов по администрированию Программы и комиссии платежных систем (оператор), направляются на поддержку НКО, определенных Благотворителем - физическим лицом.

Расходы по администрированию Программы (в том числе, оплата комиссии банка, хостинг сайта и т.п.) составляют 4 % от суммы пожертвования.

Оплата комиссии операторов составляет:

| Операторы | Комиссия |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Visa/Master Card (CloudPayments) | 2,1% но не менее 3,9 руб |

8.2. Пожертвования, совершаемые прямым переводом с банковского счета.

В случае совершения пожертвования Благотворителем - физическим лицом прямым переводом с банковского счета 96% пожертвованных средств направляются соответствующей некоммерческой организации, а 4% составляют расходы по администрированию Программы.

8.3. Если пожертвование перечисляется без указания конкретной НКО-Благополучателя или с указанием в качестве Благополучателя НКО, не являющейся участником Программы, или НКО, подавшей заявление о выходе из Программы до момента перечисления в ее адрес в соответствии с п. 8.5. настоящего Приложения собранных пожертвований, то сумма совершенного пожертвования может быть направлена на реализацию Программы.

8.4. В договорах целевого поступления-пожертвования, заключаемых с Благотворителями - юридическими лицами, может быть указан иной порядок (процентное соотношение) расходования пожертвованных средств.

8.5. Процедура перечисления пожертвования некоммерческим организациям - участникам Программы.

Пожертвования перечисляются некоммерческим организациям - участникам Программы ежеквартально в течение 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за последним днем квартала, в котором совершены пожертвования.

При этом, в случае если общая сумма пожертвования в конкретную организацию за квартал составит менее 2 000 (двух тысяч) рублей, пожертвования будут направлены в НКО позднее - в течение 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за последним днем квартала, в котором общая сумма пожертвования достигла 2 000 (двух тысяч) рублей. В случае если общая сумма пожертвований не достигнет указанного размера, перечисление будет осуществляться не позднее 31 января года, следующего за годом, в котором было совершено пожертвование.

Полученные в рамках Программы средства некоммерческие организации участники Программы могут использовать на осуществление уставной деятельности и содержание организации. Если сбор средств на сайте Программы осуществлялся в рамках акции НКО, то собранные средства должны быть использованы на объявленную НКО акцию. Под «акцией» в настоящем Положении понимается специальный проект НКО, осуществляемый в рамках уставной деятельности, сбор средств на который ведется на сайте Программы.

Пожертвования, собранные в рамках акции, перечисляются НКО общей суммой в течение 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за последним днем месяца, в котором была завершена акция.

8.6. В случае совершения Благотворителем пожертвования на поддержку и развитие Программы – сумма совершенного пожертвования за вычетом комиссии платежных систем (оператор) направляется на покрытие расходов по администрированию Программы.

8.7. Фонд осуществляет контроль за целевым использованием НКО - Благополучателем пожертвованных средств.

8.8. Программа предусматривает публикацию Отчета о расходовании средств на сайте Программы по каждой некоммерческой организации – участнику Программы в сводном виде – в нем отражена сумма пожертвований, перечисленных Фондом НКО за определенный период, виды и размеры расходов, произведенных данной НКО из пожертвованных средств.

ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В ПРОГРАММЕ НКО-БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА САЙТЕ ПРОГРАММЫ

Фонд принимает заявления об участии в Программе два раза в год в периоды с 01 февраля по 28 февраля включительно и с 01 июля по 31 июля включительно (далее - "период приема заявок"). НКО, желающие принять участие в Программе в качестве Благополучателей, должны в период приема заявок заполнить заявление на сайте Программы. Заявления рассматриваются по мере их поступления. Максимальный срок рассмотрения заявления от НКО составляет 2 месяца с момента окончания периода приема заявок.

После получения подтверждения о рассмотрении заявления от сотрудника Фонда НКО должны выслать в отсканированном виде необходимые документы. Перечень документов приведен в Приложении №2 к Положению и размещен на сайте Программы. К рассмотрению принимаются только полные комплекты надлежащим образом оформленных документов.

В исключительных случаях Фонд может увеличить/дополнить новыми сроками период приема заявок.

В течение месяца с момента получения пакета документов Фонд проводит юридическую экспертизу документов, а также производит оценку соответствия деятельности НКО целям и принципам Программы.

Если НКО, подавшая заявление об участии в Программе в период приема заявок, в течении 3 (трех) месяцев с момента его подачи не получит уведомления от Фонда о включении в Программу, значит Фондом было принято отрицательное решение.

НКО, в отношении которых будет принято положительное решение о включении в Программу, получают соответствующее уведомление. В случае принятия положительного решения, Фонд заключает с некоммерческой организацией договор целевого поступления-пожертвования. Затем информация об НКО размещается на сайте Программы.

НКО – участник Программы, самостоятельно предоставляет информацию Фонду для размещения на сайте Программы сведений о своей деятельности и несет полную ответственность за достоверность размещаемой информации, ее актуальность и правомерность ее размещения на сайте Программы. НКО – участник Программы, подтверждает и гарантирует, что ею получены оформленные в соответствии с законодательством РФ все необходимые согласия/разрешения физических лиц, в том числе согласия на обработку, распространение персональных данных, разрешения на использование фотоматериалов, соблюдены авторские и исключительные права правообладателей размещаемых материалов.

НКО, участвующая в Программе, предоставившая информацию/материалы/сведения о своей деятельности Фонду для их размещения на сайте Программы, обязуется в случае предъявления претензий третьими лицами решать все спорные вопросы в отношении размещенных материалов/данных/информации/сведений самостоятельно от своего имени и за свой счет.

При получении большого количества заявок Фонд оставляет за собой право изменить сроки проведения экспертизы или приостановить срок приема заявок (в том числе по определённым направлениям деятельности некоммерческих организаций, регионам нахождения НКО) и размещения информации, о чем будет сообщено дополнительно на сайте Программы и/или в адрес организаций, подавших заявления об участии в Программе.

Фонд не может гарантировать НКО, участвующей в Программе, получение какой-либо суммы пожертвований, так как это зависит от решения, которое принимает для себя каждый Благотворитель лично.

Для того, чтобы НКО, участвующие в Программе, могли содействовать сбору пожертвований, они предоставляют дополнительную информацию по запросу Фонда для размещения на сайте Программы и публикуют содержательную часть отчета по использованию средств пожертвований на сайте Программы.

Размещая на сайте Программы содержательный отчет по использованию средств пожертвований, в том числе включающий фотоизображения, персональные данные физических лиц, НКО, участвующая в Программе, подтверждает и гарантирует, что ею получены оформленные в соответствии с законодательством РФ все необходимые согласия/разрешения физических лиц, в том числе согласия на обработку, распространение персональных данных, разрешения на использование фотоматериалов, соблюдены авторские и исключительные права правообладателей.

НКО, участвующая в Программе, разместившая содержательный отчет по использованию средств пожертвований на сайте Программы, обязуется в случае предъявления претензий третьими лицами решать все спорные вопросы в отношении размещенных материалов содержательного отчета самостоятельно от своего имени и за свой счет.

В случае изменения реквизитов НКО должны своевременно уведомлять об этом Фонд.

Вся информация, публикуемая НКО на сайте Программы, проходит обязательную проверку Фонда и может быть изменена по его усмотрению (без потери основного содержательного смысла) без согласования с НКО.

Порядок предоставления НКО-участниками Программы отчетов о расходовании пожертвований определяется в договоре целевого поступления-пожертвования, заключаемом при присоединении к Программе.

Перечень
документов, предоставляемых некоммерческой организацией для участия в Программе в качестве Благополучателя, представленного на сайте Программы

- 1) Устав организации (в последней редакции) с отметкой регистрирующего органа (копия или скан-копия).
- 2) Актуальная выписка из ЕГРЮЛ. Выписка считается актуальной в течение 1 месяца с момента её выдачи уполномоченным органом. Возможно получение выписки с сайта регистрирующего органа как организацией, так и работниками Фонда.
- 3) Документ, подтверждающий полномочия лица, которое будет подписывать договор (например, протокол об избрании, доверенность) (копия или скан-копия)
- 4) Письмо/справка банка об открытии счетов организации (копия или скан-копия). При наличии у Фонда сомнений об актуальности информации, содержащейся в предоставленном документе, у контрагента может быть запрошен более актуальный документ.
- 5) Отчет/сообщение о продолжении деятельности в Минюст России за предшествующий год с отметкой о вручении (отправлении почтой) (копия или скан-копия). До апреля текущего года допускается предоставление отчета за позапрошлый год.
 - В случае подачи отчета/ сообщения о продолжении деятельности в Минюст в электронном виде, организация предоставляет ссылку на сайт в Интернете, где размещена данная информация, что отражается в письме руководителя об актуальности и достоверности документов.
- 6) Справка налогового органа (копия или скан-копия) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в федеральный бюджет, бюджет города Москвы, местный бюджет (в том числе допускаются к рассмотрению справки, сформированные налоговым органом в электронном виде). Справка считается актуальной в течение 1 месяца с момента её выдачи уполномоченным органом.
- 7) Письмо руководителя об актуальности и достоверности представленных документов.

В случае, если осуществление деятельности организации подлежит лицензированию, необходимо предоставление соответствующей лицензии.

Вышеназванные документы могут быть затребованы у некоммерческой организации ежегодно для проведения повторной юридической экспертизы.

По требованию Фонда некоммерческая организация должна быть готова в разумный срок предоставить иные дополнительные документы и информацию.

Все документы предоставляются в отсканированном виде на электронный адрес Фонда.