*Форма письма, подтверждающего актуальность*

*и достоверность присланных документов.*

*Письмо составляется на бланке организации,*

*подписывается ее руководителем и*

*заверяется печатью организации.*

Директору

БФ «Культура благотворительности»

Ходоровой Ю.Ю.

Настоящим письмом подтверждаем достоверность и актуальность следующих документов, предоставленных на  **Конкурс «Узоры Серебра»:**

1)

2) …

Сообщаем, что право подписи договоров в нашей организации есть у следующих лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Если отчет (заявление о продолжении деятельности) в Минюст России подавался в электронной форме, то указать:*

Ежегодный отчет (Заявление о продолжении деятельности) в Минюст за 20… год был предоставлен в электронном виде/размещен на официальном сайте Минюст России по следующей ссылке:   (*указывается ссылка с официального сайта Минюст России*)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Должность, ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Должность руководителя, ФИО, подпись, печать.*